

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28»)
«28 №-а шёр школа» Сыктывкарса муниципальнóй ашёрлуна велóдан учреждение
(«28 №-а ШШ» МАВУ)**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 6 от 03.02.2022 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета родителей
Протокол № 2 от 03.02.2022г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета учащихся
Протокол № 2 от 03.02.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 28»
г. Сыктывкара

И.В. Дмитровская
Приказ от «03» февраля 2022 г.

Подписано цифровой подписью:

МАОУ "СОШ № 28"



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ В МАОУ «СОШ № 28»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления и использования технических средств обучения (далее – Положение) определяет условия предоставления, процедуру оформления передачи и правила использования технических средств обучения при наступлении обстоятельств, повлекших необходимость организации образовательного процесса в МАОУ «СОШ № 28» (далее – Школа), с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Под техническими средствами обучения в настоящем положении понимаются переносные персональные компьютеры (ноутбуки), закрепленные за Школой на праве оперативного управления, с установленным на них программным обеспечением, необходимым для использования в целях обучения по реализуемым Школой программам обучения.

1.3. Технические средства обучения передаются родителям (законным представителям) учащихся на основании договора безвозмездного пользования по акту приема-передачи.

1.4. Срок использования технических средств обучения устанавливается в пределах периода организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в отношении всей Школы, отдельного (-ых) класса (-ов), конкретного (-ых) учащегося (-ихся).

1.5. Ответственными за соблюдение условий предоставления технических средств обучения, порядка оформления передачи технических средств обучения, являются лица, назначенные приказом директора Школы.

1.6. Школа до начала ведения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивают проведение консультаций для учащихся по инструктированию и правилам использования технических средств обучения, составляют для учащихся соответствующие памятки.

2. Условия предоставления технических средств обучения

2.1. При возникновении обстоятельств, повлекших необходимость организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Школа обязана провести мониторинг:

- готовности учащихся к обучению с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе наличия у них технических средств обучения;
- уровня технической оснащенности Школы.

2.2. По итогам мониторинга Школы определяется:

- потребность учащихся в предоставлении им технических средств обучения;
- наличие у Школы технических средств обучения, которые Школа имеет возможность передать во временное пользование учащимся, за исключением технических средств обучения, необходимый Школе для реализации образовательных программ (список технических средств обучения, которые возможно передать во временное пользование учащимся).

2.3. При отсутствии в семье учащегося технических средств обучения один из родителей (законных представителей) учащегося подает в письменном виде на имя директора Школы заявление по установленной в приложении № 1 к настоящему Положению форме.

Указанное заявление принимается и регистрируется Школой со дня официального объявления Школой об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Заявление подается в Школу, в которой обучается учащийся, следующими способами:

- непосредственно в Школу;
- путем направления на адрес электронной почты Школы.

Заявление регистрируется в соответствующем журнале (приложение № 2 к настоящему Положению) в день его подачи с указанием времени поступления.

2.4. На основании поступивших заявлений составляется список учащихся, нуждающихся в предоставлении технических средств обучения.

2.5. Учащиеся обеспечиваются техническими средствами обучения в пределах возможности Школы, определенной по итогам мониторинга (согласно списку технических средств обучения, которые возможно передать во временное пользование учащимся), в следующей очередности:

2.5.1. **В первоочередном** порядке техническими средствами обучения обеспечиваются учащиеся, обучающиеся в **9, 11 классах** Школы.

2.5.2. **Во вторую очередь** техническими средствами обучения обеспечиваются учащиеся из **малоимущих** семей.

2.5.3. **В третью очередь** техническими средствами обучения обеспечиваются учащиеся из **многодетных семей**, в которых два и более ребенка обучаются в Школе.

2.5.4. **В четвертую очередь** техническими средствами обучения обеспечиваются **иные категории учащихся, имеющих потребность** в предоставлении им технических средств обучения.

2.6. Технические средства обучения всем категориям учащихся предоставляются в порядке очередности регистрации заявлений с учетом требований п. 2.5 настоящего Положения.

2.7. При подаче заявлений на предоставление технических средств обучения в количестве, превышающем возможности Школы (согласно списку технических средств обучения, которые возможно передать во временное пользование учащимся), Школа принимает решение в отношении таких заявлений об отказе предоставления технических средств обучения.

2.8. О принятом решении (предоставление/отказ в предоставлении технических средств обучения) Школа в течение двух рабочих дней с даты его принятия уведомляет родителей (законных представителей) учащихся, подавших заявление, посредством направления

уведомления способом, указанным родителем (законным представителем) в заявлении (приложение № 1).

2.9. Технические средства обучения предоставляются родителям (законным представителям) учащихся после подписания договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Указанные документы составляются в двух экземплярах – один для Школы, второй для одного из родителей (законных представителей) учащегося.

2.10. Технические средства обучения передаются родителям (законным представителям) учащихся в исправном состоянии. Перед передачей в пользование технические средства обучения подлежат проверке ответственным лицом Школы на наличие необходимого установленного программного обеспечения, исправность, комплектность, целостность, наличие видимых повреждений. Результат проверки заносится в акт приема-передачи.

С техническими средствами обучения родителям (законным представителям) учащихся в обязательном порядке передаются инструкция по использованию оборудования, инструкция по технике безопасности, правила использования технических средств обучения, памятка для учащихся.

2.11. При возникновении спорных ситуаций по вопросам предоставления в безвозмездное пользование технических средств обучения родители (законные представители) учащихся вправе обратиться к директору Школы в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Правила использования технических средств обучения

3.1. Технические средства обучения предоставляются исключительно в целях использования учащимися для обучения по образовательным программам, реализуемым Школой с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденной учебной программой.

3.2. Родители (законные представители) учащихся обеспечивают использование передаваемых технических средств обучения учащимися в соответствии с их назначением согласно инструкции по использованию, а также поддерживают полученное оборудование в исправном состоянии.

3.3. При обнаружении непригодности или недоброкачества полученных в пользование технических средств обучения родители (законные представители) учащихся обеспечивают немедленное прекращение их использования и предупреждают об этом Школу.

Родители (законные представители) учащихся, не предупредившие Школу об указанных обстоятельствах, либо позволившие учащимся пользоваться неисправным оборудованием не дожидаясь ответа Школы, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

3.4. Если переданные технические средства обучения вышли из строя вследствие их неправильной эксплуатации учащимся родители (законные представители) осуществляют его ремонт самостоятельно за свой счет.

3.5. Полученные технические средства обучения не подлежат передаче третьим лицам, в том числе во временное пользование.

3.6. Родители (законные представители) учащихся обеспечивают соблюдение учащимися инструкции по использованию технических средств обучения, техники безопасности и временных ограничений, установленных санитарными правилами по использованию электронных средств обучения.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления и
использования технических средств обучения

Директору МАОУ «СОШ № 28
Дмитровской И.В.

(Фамилия И.О. родителя (законного представителя) учащегося)

(адрес проживания, телефон для связи)

(способ получения ответа: указать почтовый адрес/адрес
электронной почты/наименование мессенджера
социальной сети (Viber, WhatsApp, Telegram))

заявление.

Прошу предоставить моему ребенку _____
(Фамилия И.О.)

_____,
учащемуся _____ класса, технические средства обучения.

Дополнительно сообщаю, что семья относится к категории*:

(малоимущей / многодетной, в которой два и более ребенка обучаются в общеобразовательной организации
– выбрать нужное).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления и
использования технических средств обучения

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
УЧАЩИХСЯ МАОУ «СОШ № 28»**

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

Регист рацион ный номер	Дата регистраци и заявления	Время регистраци и заявления	Ф.И.О. подавшего заявление	Ф.И.О. учащегося	Очередность предоставлен ия технических средств обучения*	Подпись регистриру ющего
1	2	3	4	5	6	7

* указывается арабскими цифрами (1, 2, 3 или 4) в соответствии с пп. 2.5.1 – 2.5.4 типового Положения о порядке предоставления и использования технических средств обучения.

ДОГОВОР
О ПЕРЕДАЧЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ ВО ВРЕМЕННОЕ
БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ № _____

г. Сыктывкар

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Дмитровской Ирины Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемая (ый) в дальнейшем «Ссудополучатель» _____, и учащийся (-аяся) _____ именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору «Ссудодатель» обязуется предоставить «Ссудополучателю» во временное безвозмездное пользование «Пользователем» технические средства обучения (далее – оборудование) согласно Приложению № 1 к настоящему Договору на период осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а «Ссудополучатель», в свою очередь, обязуется своевременно возвратить данное оборудование в исправном состоянии по окончании указанных обстоятельств.

1.2. Передаваемое оборудование закреплено за «Ссудодателем» на праве оперативного управления.

1.3. Оборудование передается «Ссудополучателю» исключительно в целях использования «Пользователем» для обучения по образовательным программам, реализуемым «Ссудодателем» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденной учебной программой.

1.4. Срок передачи оборудования в безвозмездное пользование:
- с _____ по _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Ссудодатель» обязуется в течение одного рабочего дня с даты заключения настоящего Договора передать «Ссудополучателю» оборудование, указанное в Приложении № 1, по акту приема-передачи. Акт приема-передачи подписывается обеими Сторонами.

2.2. «Ссудодатель» обязуется предоставить оборудование в исправном состоянии.

2.3. «Ссудополучатель» обязан обеспечить использование передаваемого оборудования «Пользователем» в соответствии с его назначением.

2.4. «Ссудополучатель» обязан поддерживать передаваемое оборудование в исправном состоянии, а именно:

2.4.1. Не разбирать оборудование;

2.4.2. Не вносить изменения в программное обеспечение;

2.4.3. Не удалять установленные программы и не устанавливать сторонние;

2.4.4. Ответственность за доступ учащегося к информации не сопоставимой с образовательными целями несет «Ссудополучатель»

2.5. «Ссудополучатель» обязан немедленно предупредить «Ссудодателя» при обнаружении непригодности или недоброкачества передаваемого оборудования и прекратить его использование.

2.6. «Ссудополучатель», не предупредивший «Ссудодателя» об указанных обстоятельствах, либо продолживший пользоваться оборудованием не дожидаясь ответа «Ссудодателя», не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

2.7. Если передаваемое оборудование вышло из строя вследствие неправильной эксплуатации его «Пользователем», «Ссудополучатель» осуществляет его ремонт самостоятельно.

2.8. «Ссудополучатель» не вправе предоставлять передаваемое оборудование в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

2.9. «Ссудополучатель» вправе вернуть передаваемое оборудование досрочно.

2.10. При возврате передаваемого оборудования производится проверка на его комплектность и технический осмотр в присутствии «Ссудополучателя» и представителей «Ссудодателя» с составлением двустороннего акта приема-передачи.

3. Ответственность сторон

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Договором.

3.2. «Ссудополучатель» возмещает убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия, а также виновных действий или бездействия «Пользователя».

3.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Риск случайного повреждения имущества

4.1. «Ссудополучатель» несет риск случайного повреждения передаваемого оборудования, если оборудование было испорчено в связи с тем, что «Ссудополучатель» использовал его не в соответствии с настоящим Договором или назначением.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. Договор заключен на период осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, указанный в распорядительных актах «Ссудодателя».

5.2. Договор может быть изменен или прекращен досрочно по письменному соглашению Сторон.

5.3. Договор может быть изменен или его действие прекращено в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим Договором.

5.4. «Ссудополучатель» вправе требовать расторжения настоящего Договора, если передаваемое оборудование, в силу обстоятельств, за

которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5.5. «Ссудодатель» вправе потребовать расторжения настоящего Договора в случаях, когда «Ссудополучатель»:

- использует передаваемое оборудование не в соответствии с условиями Договора, целями использования или назначением передаваемого оборудования;
- не выполняет обязанностей по поддержанию передаваемого оборудования в исправном состоянии или его содержанию;
- передал передаваемое оборудование третьему лицу.

5.6. «Ссудополучатель» обязуется передать «Ссудополучателю» оборудование в исправном состоянии с учетом нормального износа не позднее первого рабочего дня с даты окончания срока его безвозмездного пользования, указанного в п. 1.4 настоящего договора по акту приема-передачи. Акт приема-передачи подписывается обеими Сторонами.

6. Форс – мажор

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.2.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в 2-х экземплярах – по одному для «Ссудодателя» и «Ссудополучателя», имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Адреса и реквизиты сторон:

Ссудодатель:

Юридический адрес:

167026, Республика Коми, г. Сыктывкар,
ул. Мира, д.42/1

Банковские реквизиты:

Департамент финансов администрации

МО ГО "Сыктывкар" (МАОУ "СОШ № 28", Адрес регистрации:

л.сч. 30076250951, 31076250951)

р/сч. 03234643877010000700

Отделение - НБ Республика Коми

Банка России//УФК по Республике

Коми г. Сыктывкар БИК 018702501

Ссудополучатель:

ФИО

Данные документа, удостоверяющего
личность (серия, номер, кем и когда выдан):

Адрес проживания:

ЕКС ТОФК 40102810245370000074
Тел./факс:
62-74-18

Тел.:

К договору прилагаются:

1. Перечень передаваемых технических средств обучения;
2. Акт приема-передачи.

Ссудодатель
_____/И.В.Дмитровская

Ссудополучатель
_____/_____

Приложение № 1
к договору о передаче технических средств
обучения во временное безвозмездное
пользование № _____
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Перечень передаваемых технических средств обучения (включая комплектующие и
техническую документацию):

№	Наименование	Кол- во шт.	Серийный номер	Инвентарный номер	Первоначаль ная стоимость	Остаточна я стоимость
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Ссудодатель:
Юридический адрес:
167026, Республика Коми, г. Сыктывкар,
ул. Мира, д.42/1
Банковские реквизиты:
Департамент финансов администрации
МО ГО "Сыктывкар" (МАОУ "СОШ № 28",
л.сч. 30076250951, 31076250951)
р/сч. 03234643877010000700
Отделение - НБ Республика Коми
Банка России//УФК по Республике
Коми г. Сыктывкар БИК 018702501
ЕКС ТОФК 40102810245370000074
Тел./факс:
62-74-18

Ссудополучатель:
ФИО
Данные документа, удостоверяющего
личность (серия, номер, кем и когда выдан):
Адрес регистрации:
Адрес проживания:
Тел.:

Ссудодатель

Ссудополучатель

_____/И.В.Дмитровская

_____/_____

Приложение № 2
к договору о передаче технических средств
обучения во временное безвозмездное
пользование № _____
от «___» _____ 20__ г. № _____

Акт
приема-передачи технических средств обучения, комплектующих
и технической документации

г. Сыктывкар

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Дмитриховской Ирины Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемая (ый) в дальнейшем как «Ссудополучатель» _____, именуемого в дальнейшем как «Пользователь», с другой стороны составили настоящий Акт приема-передачи технических средств обучения, комплектующих и технической документации, указанных в Приложении № 1, в безвозмездное временное пользование.

Технические средства обучения получены в соответствии с Приложением № 1 к договору №__ от __. _____ 20__.

Передаваемые технические средства обучения находится в исправном состоянии пригодном для его использования по целевому назначению.

Замечания «Ссудополучателя»*:

Замечания «Ссудодателя»*:

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Ссудодатель

Ссудополучатель

_____ /И.В.Дмитровская

_____ / _____

* заполняется при получении технических средств обучения