

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28»)  
«28 №-а шёр школа» Сыктывкарса муниципальнóй асшóрлуна велóдан учреждение  
(«28 №-а ШШ» МАВУ)

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол №. 9 от 21.05.2020 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ «СОШ № 28»

И.В. Дмитриовская

Приказ от «23» мая 2020 г. № 71/3 -од



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010 года № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009 г. № 373»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 года № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009 г. № 373»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2012 г. N 1060 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. №1643 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта начального общего образования";
- приказом Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. №1576 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации

от 6 октября 2009 г. № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта начального общего образования";

• Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2017 г. № 09-1672 "О направлении методических рекомендаций";

• Письмо Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 "О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий";

• Протоколом заседания Федерального УМО от 28.10.2015 г. № 3/15;

• Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (далее Школа) г. Сыктывкара.

1.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности является составной частью основной образовательной программы начального общего образования (далее ООП) и адаптированной общеобразовательной программы (далее АООП) Школы и должна обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП НОО с учётом программ, включённых в её структуру.

1.3. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ курсов внеурочной деятельности, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками Школы в образовательной деятельности.

1.4. За полнотой и качеством реализации рабочей программы курса внеурочной деятельности осуществляется должностной контроль.

## **2. Цели и задачи рабочей программы курса внеурочной деятельности**

2.1. Цель рабочей программы – обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения ООП (АООП) за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.1. Рабочая программа регламентирует деятельность педагогических работников и учащихся в ходе внеурочной деятельности.

2.2. Реализация рабочей программы курса внеурочной деятельности может быть организована в дистанционном режиме.

2.3. При реализации программ внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий организация деятельности обучающихся осуществляется с использованием: образовательных технологий; возможностей электронного обучения; бесплатных интернет-ресурсов, сайтов учреждений культуры и спорта; ресурсов средств массовой информации; образовательных и развивающих материалов на печатной основе.

## **3. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности**

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должна содержать:

1. Титульный лист: название программы, уровень образования, классы, автор программы (при наличии) (Приложение №1);

2. Пояснительная записка;

3. Результаты освоения курса внеурочной деятельности;

4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

5. Тематическое планирование. (Приложение 2,3)

#### 4. Требования к содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности

Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"><li>- полное наименование общеобразовательного учреждения;</li><li>- название курса внеурочной деятельности, для изучения которого разработана программа;</li><li>-указание параллели, класса, где реализуется программа;</li><li>-нормативный срок освоения программы;</li><li>-фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);</li><li>-название города;</li><li>-год разработки программы</li></ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"><li>- кратко формулируются общие цели курса внеурочной деятельности;</li><li>- кратко формулируются задачи курса внеурочной деятельности;</li><li>кратко излагается система оценки достижени учащихся;</li><li>-основные технологии, методы, формы обучения;</li></ul>
Результаты освоения курса внеурочной деятельности;	-Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса в соответствии с требованиями ФГОС.
Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;	<ul style="list-style-type: none"><li>-содержательные блоки, соответствующие ФГОС, примерным и авторским программам по курсу;</li><li>- перечень и название разделов;</li><li>- формы организации внеурочной деятельности;</li><li>- виды деятельности учащихся.</li></ul>
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"><li>-перечень разделов и последовательность их изучения;</li><li>- количество часов на изучение каждого раздела;</li></ul>

#### 5. Требования к оформлению рабочей программы курса внеурочной деятельности

5.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman , размер – 10 (12) пт.

5.2. Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом.

#### 6. Рассмотрение и утверждение рабочей программы курса внеурочной деятельности

6.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается и рассматривается я на школьном методическом объединении учителей-предметников.

6.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается и рекомендуется на уровне ШМО до 20 августа текущего года.

6.3. Педагогический совет школы выносит свое решение о принятии рабочей программы курса внеурочной деятельности.

6.4 Директор школы утверждает рабочую программу курса внеурочной деятельности до 1 сентября текущего учебного года.

6.5. Электронный вариант АРПУП, утвержденный директором школы, размещается на

официальном сайте МАОУ «СОШ 28», находится у заместителя директора по УВР.  
В течение учебного года заместители директора по УВР осуществляют должностной контроль реализации рабочих учебных программ.

## **7. Изменения и дополнения в рабочих программах курса внеурочной деятельности**

7.1 Основания для внесения изменений в АРПУП:

- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- предложения Педагогического и Методического советов, администрации школы.

7.2. АРПУП дополняется и изменяется при внесении изменений в Стандарт, примерную рабочую учебную программу по предмету и утверждается директором Школы.

## **8. Хранение рабочих программ курса внеурочной деятельности**

8.1 Рабочие программы хранятся в кабинете заместителей директора школы.

8.2. Электронную версию АРПУП имеют все учителя-предметники и администрация школы.

**Оформление титульного листа**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28)  
«28 №-а шёр школа» муниципальнóй асшёрлуна велóдан учреждение  
(28 №-а ШШ» МАВУ)**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол №. от \_\_.\_\_.2020 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ «СОШ № 28»

\_\_\_\_\_ И.В. Дмитриовская

Приказ от «\_» \_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ -од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
*«Мир деятельности»*  
начальное общее образование  
1-4 классы**

**Нормативный срок освоения -4 года**

Разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, с учётом ООП НОО.

Составитель:

**Форма содержания курса внеурочной деятельности  
с указанием форм организации и видов деятельности**

Содержание курса	Формы организации	Виды деятельности учащихся
------------------	-------------------	----------------------------

**Форма тематического планирования**

*Тематическое планирование  
1 класс (50 ч)*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование разделов</i>	<i>Колич ество часов</i>
1.		
2.		